



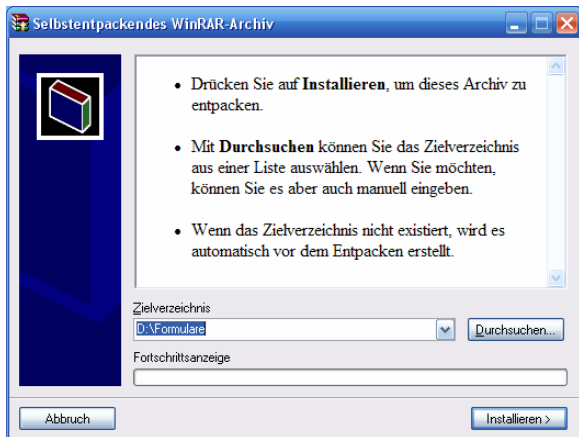
Hinweise zur Installation und Verwendung Musterbaugesuchformular

Einleitung

Das Musterbaugesuch-Formular wird von der Bündner Vereinigung für Raumentwicklung (BVR) als selbstentpackendes Archiv zum Download bereitgestellt. Das vorliegende Dokument gibt Hinweise zur Installation, Anpassung und Verwendung der Vorlagen.

Installation

1. Download der Datei „Musterbaugesuchsformular_BiB.exe“.
2. Datei „Musterbaugesuchsformular_BiB.exe“ in das Verzeichnis kopieren, welches die Baugesuchsformulare enthalten soll (z.B. d:\Formulare).
3. Datei Doppelklicken, dabei öffnet sich folgendes Fenster:



4. Mit Klick auf „Installieren >“ Datei entpacken.

Verzeichnisstruktur und Inhalt


Beim Entpacken wurde folgende Verzeichnisstruktur und mit folgendem Inhalt erstellt:

Verzeichnis Unterverzeichnis	Datei	Inhalt
Baugesuchsformulare		
Baugesuch	Hauptformular.doc	Angaben zur Bauherrschaft und zum Bauvorhaben
	Baugesuchsformular_BiB.doc	Baugesuchsformular für Bauten und Anlagen innerhalb der Bauzone
	Berechnung_GFZ.doc	Formular zur Berechnung der Geschossflächenziffer
	Berechnung_BMZ.doc	Formular zur Berechnung der Baumassenziffer
	Berechnung_UeZ.doc	Formular zur Berechnung der Überbauungsziffer
	Berechnung_AZ.doc	Formular zur Berechnung der Ausnutzungsziffer

Voraussetzungen für die Verwendung

- Die Dateien im Verzeichnis „Baugesuch“ dürfen weder verschoben noch umbenannt werden, ansonsten die definierten Verlinkungen nicht funktionieren.
- Die Formulare sind MS Word-Dokumente.
- In MS Word müssen Makros zugelassen sein (aktiviert), damit die definierten Verlinkungen funktionieren.
Aktivieren von Makros in MS Word: Menü Extras -> Makro -> Sicherheit -> Registerkarte Sicherheitsstufe: mind. „Mittel“ sollte markiert sein.

Hinweise zur Benutzung

- Das Baugesuch kann sowohl digital (am PC) wie auch von Hand ausgefüllt werden (dazu müssen die notwendigen Dokumente vorgängig ausgedruckt werden).
- Der Einstieg in das Baugesuchs-Formular erfolgt über die Datei „Hauptformular.doc“.
- Alle Dokumente sind mit einem Formularschutz versehen, so dass sich nur die grau hinterlegten Formularfelder bearbeiten lassen (Eingabefelder).
- Von Eingabefeld zu Eingabefeld kann mit der Tabulator-Taste gesprungen werden.
- Mit Doppelklick auf den Schalter  öffnet sich das entsprechende Unterformular.
- Je nach Bauvorhaben sind spezielle Angaben zu machen oder zusätzliche Gesuche einzureichen; die häufigsten Formulare können über die Hyperlinks bei vorhandener Internet-Verbindung direkt von der entsprechenden Behörde heruntergeladen werden.

Hinweise zur Anpassung der Formulare

- Alle Formulare lassen sich grundsätzlich auf die spezifischen Bedürfnisse der Gemeinde anpassen.
- Damit Text angepasst werden kann, muss der Formularschutz aufgehoben werden (Extras -> Dokumentschutz aufheben); es wird empfohlen nach erfolgter Bearbeitung den Formularschutz wieder einzuschalten.
- In die Kopfzeile der ersten Seite eines Formulars muss mindestens der Name der Gemeinde (möglich ist auch das Logo/Wappen der Gemeinde) an Stelle des BVR-Logos eingefügt werden.
- Verlinkungen zu Unterformularen, welche nicht benötigt werden, können gelöscht werden.

29. Januar 2007/BVR